

**Муниципальное автономное учреждение
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
КИРОВСКОГО РАЙОНА» г. Перми**

П Р И К А З

19.08.2022

№ 01-04/136

г. Пермь

Об организации физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в 2022-2023 тренировочном году

В соответствии с Положением об оказании физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг муниципальным автономным учреждением «Спортивная школа олимпийского резерва Кировского района» г. Перми ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МАУ СШОР Кировского района г. Перми в 2022-2023 тренировочном году физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги.

2. Назначить Хисматулину Елену Александровну, заместителя директора по спортивной подготовке, ответственной за организацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (кроме плавательного бассейна) с возложением обязанностей:

2.1. заключение договоров на физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги;

2.2. ведение табеля учета посещаемости;

2.3. обеспечение информацией об оказании физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг родителей, занимающихся и населения;

2.4. осуществление контроля за качеством оказываемых физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.

3. Назначить Мальцеву Янину Владиславовну, заведующего отделением, ответственной за организацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в плавательном бассейне с возложением обязанностей:

3.1. заключение договоров на физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги в бассейне;

3.2. учет посещения занятий;

3.3. обеспечение информацией об оказании физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в бассейне родителей, занимающихся и населения;

3.4. осуществление контроля за качеством оказываемых физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в плавательном бассейне.

4. Назначить Поспелову Наталью Николаевну, начальника отдела, ответственной за ведение учета физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг с возложением обязанностей:

4.1. расчёт стоимости по каждой услуге и подготовка сметной документации;

4.2. организация приёма и расходования средств по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

4.3. осуществление контроля за оплатой физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.

5. Утвердить смету доходов и расходов на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг на период с 19.08.2022 по 15.07.2023:

5.1. «Общая физическая подготовка с элементами бадминтона для занимающихся старше 18 лет» (Приложение 1). Место оказания услуги: спортивный зал по адресу: ул. Сысольская, 10/5;

5.2. «Общая физическая подготовка с элементами дзюдо для детей 5-6 лет» (8 занятий в месяц) (Приложение 2). Место оказания услуги: спортивный зал по адресу: ул. Закамская, 60а, ул. Маршала Рыбалко, 30;

5.3. «Общая физическая подготовка с элементами дзюдо для детей 5-6 лет» (12 занятий в месяц) (Приложение 3). Место оказания услуги: спортивный зал по адресу: ул. Закамская, 60а, ул. Маршала Рыбалко, 30;

5.4. «Общая физическая подготовка с элементами кикбоксинга для детей 5-9 лет» (Приложение 4). Место оказания услуги: спортивный зал по адресу: ул. Закамская, 60а;

5.5. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (дети до 14 лет 4 занятия в месяц) (Приложение 5);

5.6. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (дети до 14 лет 8 занятий в месяц) (Приложение 6);

5.7. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (дети до 14 лет 12 занятий в месяц) (Приложение 7);

5.8. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (дети 15-18 лет 4 занятия в месяц) (Приложение 8);

5.9. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (дети 15-18 лет 8 занятий в месяц) (Приложение 9);

5.10. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (Курс «Пловец», 1 ступень, 24 занятия в квартал) (Приложение 10);

5.11. «Групповые занятия оздоровительным плаванием» (Курс «СТАРТАП», 36 занятий в квартал) (Приложение 11);

5.12. «Разовое посещение» (Приложение 12);

5.13. «Свободное плавание» (Приложение 13);

5.14. «Аквааэробика» (взрослые) (Приложение 14);

5.15. «Персональные занятия и сплит-тренировки (вода)» (Приложение 15);

5.16. «Тренажерный зал» (Приложение 16);

5.17. «Занятия в мини-группах» (Приложение 17);

5.18. «Подарочные сертификаты» (Приложение 18);

5.19. «Спецпредложения» (Приложение 19).

6. Утвердить прейскурант цен на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг МАУ СШОР Кировского района г. Перми в 2022-2023 тренировочном году (Приложение 20).

7. Установить льготу в размере 30% от стоимости физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг МАУ СШОР Кировского района

г. Перми, указанных в п. 5.2 - 5.4 настоящего приказа, детям из многодетных и малоимущих семей, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей.

8. Утвердить прайс на услуги бассейна МАУ СШОР Кировского района г. Перми в 2022-2023 тренировочном году (Приложение 21).

9. Установить льготу в размере 30% от стоимости услуг бассейна МАУ СШОР Кировского района г. Перми, указанных в п. 5.5 - 5.13, настоящего приказа, посетителям с ограниченными возможностями здоровья, детям сотрудников учреждения, детям представителей ведомственных спортивных организаций.

10. Установить льготу в размере 10% от стоимости услуг бассейна МАУ СШОР Кировского района г. Перми, указанных в п. 5.5 - 5.17 настоящего приказа, пенсионерам, достигшим пенсионного возраста (55 лет – женщины, 60 лет – мужчины), детям из малоимущих семей, детям из многодетных семей, членам многодетных семей, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, студентам очных дневных отделений высших и средних специальных учебных заведений.

11. Установить льготу в размере 10% от стоимости услуг бассейна МАУ СШОР Кировского района г. Перми, указанных в п. 5.15 - 5.17 настоящего приказа, посетителям с ограниченными возможностями здоровья.

12. Установить льготу в размере 10% от стоимости услуг бассейна МАУ СШОР Кировского района г. Перми, указанных в п. 5.13, 5.16 настоящего приказа, ветеранам боевых действий.

13. Назначить Дегтяреву Ольгу Викторовну, специалиста в сфере закупок, ответственным за приём документов, подтверждающих право на льготу.

14. Администраторам применять льготу при продаже услуг, на основании документа, выданного ответственным лицом.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



П.Ю. Павлов